



テラック 当日投票システム

解説書



日付	変更者	内容	システムバージョン
2014/03/05	矢作和彦	初版	Ver 8.3.3.1

目 次

第1章 基本説明	1
起動と終了	1
画面の構成と基本操作	3
各メニューの概要	7
当日投票	7
入場券返戻	8
不在者投票	9
データ管理	10
帳票印刷	13
システム設計	14
第2章 詳細説明(従事者用)	15
当日投票	16
A 投票受付	16
B 代理投票登録	24
C 入場券再発行	26
D 返票	28
第3章 詳細説明(管理者用)	30
入場券返戻	31
A 返戻登録	31
B 返戻登録(世帯)	33
不在者投票	36
【①受理】A 一般受理	36
【①受理】B 指定施設投票(一括受理)	39
【①受理】C 船員投票(指定港)	41
【①受理】D 船員投票(洋上)	43
【①受理】E 南極投票	45
②返票	47
データ管理	50
帳票印刷	51
【状況】投票録	52
【状況】投票者一覧	53
【状況】代理投票者一覧	54
【状況】投票者前日一覧	54
【投票数関連】年代別投票者数	55
【投票数関連】地区別投票状況表	55
【投票数関連】時間別投票状況表	56
【投票数関連】投票結果報告書	56
【投票数関連】時間別報告状況	56
投票区情報登録	57
システム設計	58

58
59
60
61
62
63
63
65

第1章 基本説明

起動と終了



ログイン



※メモ※ 自動ログインで運用されてい

自動ログインで運用されているユーザー様については、予め設定された 権限にて自動的にログインするため、上図画面が表示されません。

IDグアウト IDDE: 2.774 IDDE: 2.774

ログアウト をクリックします。 前ページ下図のログイン前の画面に 戻ります。

終了



画面の構成と基本操作

メインメニューの構成



メインメニューの操作方法

処理内容ごとに分類されて います。 各ボタンをクリックする と、下図の様に各項目ボタ ンが右側に表示されます。

▼ 1188 = 2.774	<u>×</u>
当日投票	
入場券返戻	
不在者投票	
データ管理	
帳票印刷	11.
システム設計	
	「ログアウト」終了



各メニューのボタンにな ります。 ボタンをクリックする と、各操作画面が表示さ れます。



受付画面の構成

当日投票、入場券返戻、不在者投票共通の画面構成となります。 色やボタン、表示内容が、各メニューの内容に合わせて変わります。



オプション項目の非表示化

オプション項目を非表示にできます。





ファンクションボタンの切り替え

キーボードの Cml を押すと、ファンクションボタンが切り替わります。 主に取消処理になります。



各メニューの概要

当日投票

投票の受付や、受付を行った件数の確認を行います。 また、入場券の再発行や返票の登録も行えます。

₩ 当日投票システム	
当日投票システム	
当日投票	
	B 代理投票登録
入場券返戻	€ 入場券再発行
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	回返票
不在者投票	
データ管理	
	1.000
帳票印刷	
	125
	ログアウト 終了

メニュー	内容
A 投票受付	直接投票の受付画面です。
B代理投票登録	代理により投票した者で、補助者の入力を行います。
C 入場券再発行	入場券の再発行の受付を行います。
	併せて投票受付も行うことができます。
D返票	棄権票の入力画面です。
	当日投票受付済み票のみ棄権入力できます。

入場券返戻

返戻のあった入場券の登録を行います。

🔁 当日投票システム	
当日投票システム	
当日投票	
入場券返戻	 ▲ 返戻登録 ● 返戻登録(世帯)
不在者投票	
データ管理	
帳票印刷	1100
システム設計	////
	ログアウト 終了

メニュー	内容
A返戻登録	返戻のあった入場券の情報を個別に登録します。
B 返戻登録(世帯)	返戻のあった入場券の情報を世帯単位でまとめて登録します。

不在者投票

不在者投票の受付や交付、受理を行います。 また、棄権票の入力も行えます。

🔁 当日投票システム		
当日投票システム	à	
当日投票		
入場券返戻	7	
不在者投票	▶ <mark>①</mark> 受理	A 一般受理
	😢 返票	B 指定施設投票(一括受理)
データ管理		C 船員投票(指定港)
		D 船員投票(洋上)
帳票印刷		E 南極投票
		////
システム設計 >		1996 - 199
-		
		ロクアワト 終了

中分類の説明になります。

メニュー	内容	
①受理	不在者投票受理の受付を行います。	
②返票	棄権票の入力画面です。	
	交付済み及び受理済み票のみ棄権票入力できます。	

受理の各メニュー説明になります。

メニュー	内容
A一般受理	不在者投票の受理の受付を個別に行います。
B指定施設投票	指定施設(病院・老人ホームなど)での不在者投票の受理の受付
(一括受理)	を施設単位で行います。
C 船員投票	船員投票(船舶内から指定港で投票)の受理の受付を行います。
(指定港)	
D船員投票	船員投票(船舶内から名簿登録地で投票)の受理の受付を行います。
(洋上)	
E南極投票	南極滞在者の不在者投票の受理の受付を行います。

データ管理

データの取込みや登録、修正、削除等を行います。 また、バックアップや復元も行えます。

22 当日投票システム			
当日投票システム	à		
当日投票			
入場券返戻			
不在者投票			
データ管理	🕕 情報修正		
	😢 マスタ登録		
帳票印刷	③ 上流連携		
	🕑 サーバー管理		
システム設計			- * (
		ログアウト	終了

メニュー	内容	
①情報修正	投票情報や個人情報の修正を行います。	
	ニ重登録や4ヶ月抹消の一括登録を行います。	
②マスタ登録	各種マスタの登録や修正を行います。	
③上流連携	期日前投票システムのみの機能になります。	
④サーバー管理	バックアップや復元、初期化を行います。	

情報修正の各メニューになります。

▶ ① 情報修正	▲ 投票情報メシテナシス
😢 マスタ登録 🛛 🕨	B 個人情報メンテナンス
🕲 上流連携 📃 🕨 🕨	○ 二重登録─括登録
🔮 サーバー管理 🔹 🕨	D 47月抹消一括登録

情報修正の各メニュー説明になります。

メニュー	内容	
A 投票情報メンテナンス	投票情報のメンテナンス画面です。	
	(選挙人及び、選挙単位で行えます)。	
B 個人情報メンテナンス	選挙人情報(選挙人データ)のメンテナンス画面です。	
	・在宅郵便資格者/船員資格者の登録	
	・異動者登録(11条/2重登録/補正登録等)を行います。	
Cニ重登録一括登録	新住所地に選挙権が移る有権者を抽出し、異動を一括で設定し	
	ます。	
D 4ヶ月抹消一括登録	4 か月抹消に該当する有権者を抽出し、異動を一括で設定しま	
	す。	

マスタ登録の各メニューになります。

🕕 情報修正 🛛 🕨 🕨	▲ 選挙登録
▶ <mark>② マスタ登録</mark>	B 管轄区設定
🚯 上流連携 🕨 🕨	C 多目的
🔮 サーバー管理 🔹 🕨	D 病院·施設登録

マスタ登録の各メニュー説明になります。

メニュー	内容		
A選挙登録	執行される選挙を執行日単位で登録します。		
B管轄区設定	政令区・選挙区・開票区・投票区を設定する項目です。		
C多目的	選挙登録、B)管轄区設定、C)病院・施設登録以外の使用するコー		
	ド値の登録・修正・削除を行います。		
D 病院·施設登録	指定施設(病院・老人ホーム等)の情報の登録・修正・削除を行		
	います。		

サーバー管理の各メニューになります。

🕕 情報修正 🛛 🕨	A バックアップ
😢 マスタ登録 📃 🕨	B 1717
🚯 上流連携 📃 🕨 🕨	C 初期化
▶④ サーバー管理	▶ □ 汎用データ入替処理

サーバー管理の各メニュー説明になります。

メニュー	内容
Aバックアップ	システムで使用するデータベースのバックアップを行います。
Bリストア	バックアップしたデータを使ってデータベースの復旧を行いま
	す。
C 初期化	データベースに登録している情報を、初期状態に戻します。

帳票印刷

各種帳票を出力できます。



各分類の説明になります。

メニュー	内容
状況	投票の状況確認や集計を行った帳票を出力できます。
投票数関連	投票数の報告を行うための帳票を出力できます。

各帳票の説明になります。

	メニュー	内容
状況	投票録	自動的に集計して投票録を出力できます。
	投票者一覧	投票済の選挙人の一覧です。
	代理投票者一覧	代理投票を行った選挙人の一覧です。
	投票者前日一覧	前日補正用の投票者一覧です。
	年代別投票者数	年代別の投票数の一覧です。
投票数関連	地区別投票者数一覧	地区別の投票数の一覧です。
	時間別投票状況表	時間別の投票者数および投票率の一覧です。
	投票結果報告書	投票結果の報告書になります。
	年齡別当日有権者統計表	年齢別の当日有権者数の一覧です。
		※合算後に出力する報告帳票になります。
	年齡別投票者数統計表	年齢別の投票者数の一覧です。
		※合算後に出力する報告帳票になります。
	時間別報告状況	時間別の投票者数および投票率の報告した
		件数の一覧です。
投票区情報登録		立会人等の情報を登録できます。

システム設計

システムや端末の基本設定、各種カスタマイズ設定を行います。

🔁 当日投票システム	
当日投票システム	
当日投票	
入場券返戻	
不在者投票	 A) パーコード設定 B) ラペル設定
データ管理	⑤ メッセージ設定
	し) 受付画面制御設定 E ユーザーとアカウントの設定
帳票印刷	E システム動作区分
システム設計	日 端末情報登録
	ログアウト 終了

メニュー	内容	
A バーコード設定	バーコードで読む項目や桁数を設定します。	
Bラベル設定	ラベル印刷の項目を選択します。	
Cメッセージ設定 メッセージの内容や色、音を設定します。		
D受付画面制御設定	受付画面の表記や動作に関する個別の設定を行います。	
Eユーザーとアカウントの設定	ログイン ID やパスワード、権限を設定します。	
Fシステム動作区分 一般選挙や農委、海区等を選択します。		
G基本設定	自治体情報の登録やシステム動作の基本的な設定を行い	
	ます。	
H 端末情報登録	端末毎の受付場所や帳票設定、接続設定を行います。	

第2章 詳細説明(従事者用)

従事者用の権限でログインした場合、下図のように当日投票のみ操作が行えます。 ※その他メニューを操作する場合は、管理者権限のある ID で再度ログインします。



当日投票

A 投票受付

🔀 当日投票シ.	ステム 当日投票受付	
A	当日投票 投票受付	平成26年3月1日 15:32
□ 投票区		選挙人属性 一般
001	0001 01	入場券配布状況 世帯情報
投票所名	第一投票所	
カナ氏名	ムサシ タロウ	本人共動作報
漢字氏名	武蔵太郎 Q	
生年月日	昭和25年10月2日 年齢 63 性別 男 検索	
	武蔵市北町一丁目1番1号	
1± P/T		
選択 受付	の否 操業名 受理日 交付日 受付場所	
T T	J P議院武蔵県選挙	投票方法
5 V	J P:議院比例代表選挙	一般 点字 代理投票
]	
		受付日
8		平成26年3月1日
8		
		立会人修正
8 F1	F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8	
検索	生角胆 投票区 受付 投票率 代理館	報 代理投票 投票者 終了

受付可否(投票可否)の説明になります。

受付可否	内容
可	受付できます。
不可	受付できません。(転出等で投票できない人に表示)
投票済	当日投票をしている人です。
期日前	期日前投票をしている人です。
交付済	不在者投票の交付している人です。(交付日を表示)
受理済	不在者投票の投票している人です。(受理日を表示)

選挙人の検索方法には2通りの方法があります。

- 入場券持参の場合
- ・ 入場券がない場合

入場券持参の場合の検索方法

 ①投票区欄にカーソル があるのを確認してか
 ら入場券バーコードを 読み込みます。

	当日报	と願システ	L L L L L L L L L L L L L L L L L L L	投票受付									×
	A	当	日书	漂 投票	受付						平	成26年3月	1日 15:39
ŝ	<u> </u>		~	_ [=	1					遵禁人属性			
8	LIII B	2票区 01		良 国	01	町丁目				入場券配布排			世希情報
	Ľ	01											
	投票	所名	第一	投票所						本人異動情報	ę		
	カナリ	氏名	<u> </u>	/ 907	_								
	漢字	氏名	武	臷 太郎	S			0					
	生年	月日	昭利	□25年10月	12日 年	齢 63	性別	男	8				
	住	P fi	武蔵	市北町一丁	"目1番1号	}							
8													
	選択	受付可	否 選	挙名 隣院武志県 愛!	8	受理日	交付日	受付場所		10.000			
ŝ	V	ग	衆	議院比例代表這	₽ 異挙					投票方法		2 4	Pretom
8		ग	最	高裁判所国民	畜査					-82			V*±1X#
ŝ										受付日			
ŝ										平成2	5年3月1	8	<u> </u>
													受付
8	۱								_ •	<u>立</u> ź	≷人修正		
ŝ	F1		F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
ğ	検索	々		生年月日 切ア	150 <u>末区</u> クリア	受付	投票率	代	理情報		一覧	が完吉	終了

※カーソルが投票区欄以外にあれば、

F4<mark>投票区クリア</mark>を押してください。

自動的に投票区のところへカーソルが移動します。

	▼ 当日投票システム 当日投票受付	X
	A 当日投票 投票受付	平成26年3月1日 15:39 第一投票区
	□□ 按東区 翼直 目 行 町丁目 001 0001 01 01	選挙人属性 一般 人場券配布状況 世際情報
	検票所名 第一投票所 カナ氏名 ムサシタロウ	本人異動情報
	漢字氏名 武蔵 人則 Q 生年月日 昭和25年10月2日 年齢 63 性別 検索 住所 武蔵市北町一丁目1番1号	
②登録してある選挙名と状態(可/不可)が	選択 受付可容 選挙名 受理日 交付日 受付場所 レ 可 朱績院武蔵県選挙	2 / 投票方法 - 一般 _ 点字 代理投票
表示されます。		<u>受付日</u> 平成26年3月1日 立会人修正
	月 P2 P3 P4 P5 P5 P7 P8 検索 生気用日 税票区 功力日 労力力 受付 投票車 代謝御	P9 P1 P1 P2 服 「「理菜」 投票者 「一覧」」 終了

③状態が可で、宣誓書の内容を 確認して受付を押します。





	N #	日投票シス	マテム 検索	結果						×
④条件に合致した人が		1	S簿区分 通答课業	選挙人属性	名簿番号 00	1-2-1	漢字氏名	生年月日 昭和55年11日1	11日 カン	現住所
		2	通常選挙	一般	00	-2-2	武蔵 二郎	昭和25年3月23	日 男	武蔵市北町三
複数いる場合、一覧表										
示します。										
マウスで選挙人の行を										
ダブルクリックしてく										
ださい。										
	I									•
		選択	<u></u>							キャンセル 🔮



	当日投票受付			平成26年3月1日 15:39
·····································	■頁 ■行 0001 01	町丁目		第一投票区 選挙人隔性 一般 人場券配布状況 世帯前報報
投票所名 第 カナ氏名 ム	^{弯一} 投票所 .サシ タロウ			本人異動情報
漢字氏名 〕 生年月日 臣 在 新 董	<mark>代蔵 太郎</mark> 昭和25年10月2日 年齢 武蔵市北町一丁目1番1号	63 性別 5	<mark>●</mark> 検索	
選択 受付可否 マ 可	選挙名 衆議院武蔵県選挙	受理日 交付日	受付場所	投票方法
	家識院工印代表選挙 最高裁判所国民審查			<u>一般</u> <u> 一般</u> <u> 気字</u> 代理投票 受付日 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
4	I			
P1 F1	P3 F4 生年月日 投票区 グリア	F5 F6 受付 投票率	F7 F8 代理情報	F0 F10 F11 12 代理設算 投票者 4 了

⑤登録してある選挙名
 と状態(可/不可)が表
 示されます。

⑥状態が可で、宣誓書の内容を 確認して受付を押します。

検索後の受付方法 当日投票システム 当日投票受付 平成26年3月1日 17:02 A 当日投票 投票受付 □ 投票区 重 頁 目 行 001 0001 01 選挙人属性 一般 気 町丁目 入場券配布状況 投票所名 第一投票所 本人異動情報 ፊታシ タロウ カナ氏名 **Q** 検索 武蔵 太郎 漢字氏名 昭和25年10月2日 年齢 63 性別 男 生年月日 武蔵市北町一丁目1番1号 住 所 選択 受付可否 選挙名 IV 可 衆議院武蔵県選挙 IV 可 衆議院比例代表選挙 IV 可 衆議院比例代表選挙 受理日 交付日 受付場所 投票方法 般 点字 代理投票 ①投票方法を選択します。 受付日 平成26年3月1日 ▲ 受付 生作用 投票匹 受付 投票率 代理情報 代理後票 投票者 冬了 検索 ②入力内容を確認し受付をクリックします。





	🔀 当日投票システム 当日投票受付
	A 当日投票 投票受付 平成26年3月1日 17.03 第一份票区
	投票区 1001 行 町丁目 遵学人属性 一般 1001 0001 01 人場券記布状況
	投票所名 第一投票所 カナ氏名 ムサシタロウ
	漢字氏名 武蔵 人郎 生年月日 昭和25年10月2日 年齢 63 性別 男 作所 武蔵市北町一丁目1番1号 (1) (1) (1)
⑤受付完了すると、	上 /// 1000 1000 1000 単投票済 未紙完式蔵県選挙 H26/08/01 第一投票区 投票方法
緑色に変わります。	
	<u>受村日</u> 平成26年3月1日 立会人修正
	月 P2 P3 P4 P5 P5 P7 P8 P9 P10 P1 P2 検索 筆房伊 物野 受付 投票率 代理情報 代理情報 代理集 経費 終了

当日投票の取消処理

交付もしくは受理した選挙に対して入力間違いや返票が発生した場合未交付状態に 戻す事ができます。

※一般仕様として、選管様管理での処理となっています。

111 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	▲頁 0001 01	町丁目			選挙人属性 入場券配布:	一般 犬況	世帝情報
投票所名 力ナ氏名	第一投票所 ムサシ タロウ				本人異動情報	ę	
漢字氏名 生年月日 住 所	武蔵 太郎 昭和25年10月2日 武蔵市北町一丁目3	年齢 63 .番1号	性別 👂	月一時			
選択 : 行□ 2 没票 2 没票 2 没票	選挙名 済 衆議院武蔵県選挙 済 衆議院比例代表選挙 済 衆議院比例代表選挙	受理日 H26/08/0 H26/08/0	交付日	受付場所 第一投票区 第一投票区	投票方法	点字	代理投票
				AF JASKEL	受付日 平成2 立3	6年3月1日 ☆人修正	受付
F1 译検索	F2 F3 生年月日 投 り/ア	F5 F	F6 投票率 打	F7 F8 時期 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	F9 ! パックアップ	F10 F1 投票取消 投票	1 F12 録 終了

①取消する選挙に対して
 して
 を入れます。

②Ctrl を押しながら、F10 投票取消※投票取消の表記をさせない設定も可能です。



⑤受付前の状態に戻ります。

投票受付をしない選挙の扱い

受付前に用紙受取りを拒否された等の場合、対象の選挙のみ受付できます。

X 1	当日投票	システ	ム当日投	票受付									— ×	-
	A	曾	日投	票 投票	受付						平	成26年3	8月1日 17:02 第一投票区	
ſ	】投票 00 ⁻	剰区 1	派 頁 00	[01] _行 01	■丁目				選挙人属性 入場券配布	一般 状況		世帝隋朝	
ł	投票所 カナ氏:	名 名	第一报 ムサシ	:票所 タロウ				本人異動情報						
;	漢字氏	名	武蔵	达 点	3	10 00	2							
01	生年月 住 所	月日 06AU25年10月2日 半部 03 12月 男 44 07 11月 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日												
	र र र	श्तिन न न न	5 選挙 衆議 衆議 最高	名 院武蔵県選挙 院比例代表述 跋判所国民署	华 建学	受理日	交付日	受付場所	f	投票方法 一般	<u>جة</u>	F	代理投票	
000000000000000000000000000000000000000	ľ									受付日 平成2	26年3月1	8	<u>2</u>	
	1		F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	立 F9	会人修正 F10	F11	F12	
L	楝			生年月日 クリア	投票区 クリア	受付	投票率	f	伊里情報		代理投票 一覧	投票者	終了	
														<u>,</u>

①受付する選挙以外の✔を外します。

② ✔の入っていた選挙 のみ受付されます。

-	128.Lm	77 44-7-7	122.444 JA	777 7 89 7 7		37 ALLER 261
	1 miles	~	×	~~	~	A 13 69/11
		期日前	衆議院武蔵県選挙	H26/02/23		市役所内期日前
	◄	न	衆議院比例代表選挙			
		可	最高裁判所国民審査			

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	受付	投票率		代理情報		代理投票 一覧	投票者 一覧	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:受付	受付処理を行います。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F8:代理情報	代理投票補助者氏名の確認ができます。
F10:代理投票一覧	代理投票者一覧の帳票を出力します。
F11:投票者一覧	投票者一覧の帳票を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	拒否	投票率	投票修正	代理 事務処理	バックアップ	投票取消	投票録	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:拒否	受付せずに拒否として管理したい場合に使用します。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F7:情報修正	投票情報を変更を行います。
	※投票方法を変更して <mark>情報修正</mark> を押します。
F8:代理事務処理	代理投票補助者氏名の入力ができます。
F9:バックアップ	データベースを複製します。
F10:投票取消	投票済みの状態に戻す際に使用します。
F11:投票者一覧	日別、投票所別、投票方法別での一覧をプレビューもしくは
	印刷することができます。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

B 代理投票登録

指定された投票が代理投票による投票済みとなっている場合のみ、代理投票の情報を 登録することが出来ます。



※メモ※			
投票の受付を行っ	た際に、	代理事由または代理補助者氏名1、	代理補助者氏名 2
を登録した場合、	上図のよ	うに自動的に表示されます。	

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	登録	投票率					代理 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:登録	代理事由や補助者氏名の登録・変更処理を行います。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F11:代理事務処理	代理投票事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F1.1	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア		投票率				投票取消	代理 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F10:投票取消	投票済みの状態に戻す際に使用します。
	※非表示設定も可能です。
F11:代理事務処理	代理投票事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

C 入場券再発行

選択した選挙人の入場券の再発行情報が入力できます。



が表示されます。

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F1 1	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	発行	投票率			入場券 再発行			終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:発行	入場券の再発行を行います。
	入場券再発行理由、入場券再発行日が登録されます。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F9:入場券再発行	再発行済の入場券を印刷します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F1.1	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア		投票率			入場券 再発行	再発行 取消		終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F9:入場券再発行	再発行済の入場券を印刷します。
F10:再発行取消	再発行の取り消しを行います。
	登録済の場券再発行理由、入場券再発行日を削除します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。



「当日投票用紙の返票」状態を入力することができます。

	○ 自由 (2 × 7 × 1 = 1 = 1 = 2 × 1 = 1 = 1 = 1 = 2 × 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1	平成26年3月1日 16:48	
	□ 按無区 1編頁 目 行 ■ T目 001 0001 01		
①返票を行う選挙人を	_{投票所名} 第一投票所 カナ氏名 ムサシ タロウ	本人異動情報	
検索します。	煤字氏名 武蔵 Q 生年月日 昭和25年10月2日 年齢 63 性別 男 住所 武蔵市北町一丁目1番1号		
②返票を行う対象選挙 _		返票事由 棄権	
	12葉海 株舗が115%で変革 1-26/03/01 第一15葉区 12葉海 最高鉄判所国民審査 1-26/03/01 第一12葉区	受付日 平成26年3月1日 返票	
	月 月2 月3 月4 月5 月6 月7 月8 検索 生年月日 投票区 迈男 投票率 投票情報	P9 P10 P11 12 37	
	③返票事由を選打	アします。 ④ 返 夏	<mark>裏</mark> を押します。
	・棄権		
	・本人不在		
④ <mark>OK</mark> を押します。	当日投票 返票 ② 返票を行いますか? OK キャンセル		
⑤ <mark>OK</mark> を押します。	当日投票 返票 投票の返票を受付しました。 OK		
に田がウマナスし	送社2 1500万元 送鉄水ク 東日日 1500万元 はまたをつかまれ日 75000 10000		
巡宗が元」9 ると、 士団のようにませ	■ <u>返票</u> 米銀形式30風味进手 H26/0 ■ 返票 衆議院比例代表選挙 H26/0 ■ 返票 最高共和6町日日第本 1000/	38/01	

態になります。

右図のように返票状

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	返票	投票率						終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:返票	返票の処理を行います。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア		投票率				投票取消		終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F6:投票率	投票率を集計して確認及び印刷を行います。
F10:投票取消	投票前の状態に戻す際に使用します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

第3章 詳細説明(管理者用)

管理者権限のある ID にてログインを行うと、当日投票以外の操作が行えます。 ※自動ログインになっている場合は、ログアウトを行い、管理者権限のある ID にて 再度ログインを行います。









A 返戻登録

選挙人の入場券の返戻情報を登録することができます。





ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F1 1	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	返戻		投票情報				入場券 発行	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:返戻	返戻の処理を行います。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F11:入場券発行	入場券の再発行を行います。
	入場券再発行理由を選択して登録します。
	入場券再発行日は本日の日付になります。
	※返戻受付後のみ、処理が行えます。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1 2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア			投票情報			返戻取消	入場券 発行	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F10:返戻取消	返戻情報を削除します。
F11:入場券発行	入場券の再発行を行います。
	入場券再発行理由を選択して登録します。
	入場券再発行日は本日の日付になります。
	※返戻受付後のみ、処理が行えます。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

B返戻登録(世帯)

選挙人の入場券の返戻情報を世帯で一括登録することができます。 ※この機能は、選挙人情報の連携に「世帯コード」があることが前提となります。



選挙人を検索します。

ſ	入場券返戻登録(世帯)
	② 返戻を行いますか?
)	ОК ++>>tz//

④OK を押します

	◎ 当日投票システム 同一世帯の全	^{世帯一覧} ての有権者に同じ	返戻憎	報を設定しま	す。処理を実行	行しますか	?		×
				設定する	6入場券返戻情報	R			
		入場券返戻理由 入場券返戻日	: 平成:	€送付 6年3月1日	問い合われ	28	(設定しない)		
				現在の	入場券返戻情報	ł			
	漢字氏名	異動事由	性別	続柄	返戻理由	返戻日	問い合わせ日	再発行理由	再発行日
	武蔵 太郎 天藤 大郎		男里		(未設定) (未設定)	(未設定) (未設定)	(未設定) (未設定)	(未設定) (未設定)	(未設定) (未設定)
	武蔵太郎		男		(未設定)	(未設定)	(未設定)	(未設定)	(未設定)
	武蔵 花子		女		(未設定)	(未設定)	(未設定)	(未設定)	(未設定)
⑤ <mark>はい</mark> を押します。	 80								いいえ



返票が完了すると、右図 のように返戻情報が登録 —— されます。

(世帯構成員、全員分)

選挙人属	禹性 一般	
1.担关西	2本14词	世帯情報
H26.02.	24 返戻(本人紛)	失)
世帯構成	戈員情報	4人
続柄	氏名	異動事由
	武蔵 太郎	
	武蔵 二郎	
	武蔵 三郎	
	武蔵 花子	

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	返戻		投票情報					終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:返戻	返戻の処理を行います。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1 2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア			投票情報			返戻取消		終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F10:返戻取消	返戻情報を削除します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

不在者投票

【①受理】A 一般受理

期日前投票システムにて交付した不在者投票を受理する機能です。 ここでの受理登録は、不在者投票の外封筒に貼ったバーコード付ラベルを バーコードリーダーで読み取ることで選挙(投票用紙)ごとに受理登録ができます。

 不在者投票の外封 筒に貼られた 日投票システム 不在者投票 一般受理 バーコードを読み取 A 不在者投票 一般受理 市役所内期日前投票 ります。 選挙人属性 一般 山 投票区 建頁 圓行 町丁目 入場券配布状況 001 0001 06 ※投票区欄にフォー 投票区名 第一投票区 本人異動情報 カスがある事を確認 カナ氏名 **ムサシ タロウ** 漢字氏名 武蔵 太郎 **○** 検索 してください。 昭和57年5月25日 年齡 31 性別 男 生年月日 武蔵市北町三丁目1番4号 住所
 付可否
 選挙名

 交付
 衆議院武蔵県選挙

 交付
 衆議院比例代表選挙

 交付
 最高裁判所国民審査
 受理結果▼ 受理 受付区分 受理日 交付日 受理方法 郵送 运行区 滞在地 滞在地 ③以下を選択します。 H26/02/26 H26/02/26 ②受理を行う選挙に 投票方法 H26/02/26 ·受理方法 -✔を入れます。 **受理日** 平成26年3月1日 ·受理結果 受理 投票立会人修正 ·投票方法 生年月日 投票区 受理 電卓 投票情報 代理情報 不在 事務処理 冬了 検索 ④受理を押します。 不在者投票 一般受理 ? 受理を行いますか? ⑤OK を押します。 不在者投票 一般受理 👔 不在者投票の受理を受付しました。 ⑥OK を押します。 H26/08/01 受付が完了すると、 衆議院武蔵県選挙 滞在地 H26/02/2 受理 衆議院比例代表選挙 最高裁判所国民審査 受理受理 Γ H26/03/01 H26/02/20 滞在地 右図のように受理状 Г 態になります。

※交付していない選挙人を検索すると、下図のようになり、受理が行えません。

◎ ヨロ投票システム 个任者投票 一般支理	
A) 不在者投票 一般受理	平成26年3月1日 17:44
	中夜所的期日前按票所
	選挙人属性 在宅
	入場券配布状況
投票区名 第一投票区	§
	本人異動情報
	ŝ
漢字氏名 武蔵 太郎 不在者投票 一般受理	
生年月日 昭和25年10月2日 年齢 子冊できる選挙がありません。	
武蔵市北町一丁目1番1号	
11 Ph	
	受理方法 受理結果
小可 衆議院武威県選挙 不可 衆議院比例代表選挙	郵送 🔄 受理 💽
■ 11~1 JRawhold(JN)(32/24) ■ 不可 最高裁判所国民審査	投票方法
	─般票
	受理日
	平成26年3月1日 📃 🚣
	受理
	投票业实入修正
F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8	F9 F10 F11 F12
	マンディング マングロ 不在 事務処理 終了

※立会人の情報を登録または修正を行う場合は、前ページの投票立会人修正を押すと、 下図が表示されるので「立会人修正1」または「立会人修正2」を入力し、決定を押します。

×	当日投票システム 投票	拉会人修正	X
000000000000000000000000000000000000000	立会人氏名1		•
			キャンセル

※受理不能となる場合※

- ・交付していない
- ・期日前投票済が登録されている
- ・不在者投票受理済が登録されている

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	受理	電卓	投票情報	代理情報			不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:受理	受理の受付処理を行います。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理情報	代理投票補助者氏名の確認ができます。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrlを押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア		電卓	投票情報	代理 事務処理		受理取消	不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理事務処理	代理投票補助者氏名の入力ができます。
F10:受理取消	受理前の状態に戻す際に使用します。
	※交付された状態に戻ります。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

【①受理】B 指定施設投票(一括受理)

施設毎に複数人を一括で受理することができます。







一括受理が完了すると、 右図のようにそれぞれの項目 が自動的に集計され、受理状態 になります。

B	不在者投	票 指定施	設投票(一括受理)			平成26年2 市役所内期	月27日 21.31 期日前投票所
執行E] 平成26年3月	318		ムサシ市氏	抦防	ť		施設選択 💼
8		交付日一	<u>覧</u>		14	作分 で 表示す ま	る ○ 表示しない	
· 交 ▶ 全	:付日 :件分	未受理 受明 0	2 返票	合計 0 2		表示区分 〇 未受理	更新する人数	受理票数
平	成26年2月27日	0	2	0 2		○ 受理済み	0 1	○ _黑 返票数
						・ 混在		0 📼
					3	2 理日 平成2	6年2月27日	<u>.</u>
					退	三三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三	•	一括受理
衆	建 衆比	国審 氏名		生年月日	性別	住所		名簿番号
▶ 1 2	受理 受理 受理 受理	受理 受理 武蔵	太郎 花子	昭和25年10月2日 昭和24年1月12日	男女	武蔵市北町一丁目1 武蔵市北町一丁目1	番1号 番1号	001-000
A								
4	000							•

※メモ※	
一括受理にはファンクションボタンはありません。	

【①受理】C 船員投票(指定港)

指定港から不在者投票の受理を行うことができます。



※メモ※

指定港は、交付を行わずに受理を行います。 予め選挙人属性が船員で登録されているため、選挙人属性が「船員」になります。 標準で受理方法が「郵送」になるので、必要に応じて変更ができます。 ※交付済の場合は受理できません。

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索	船員一覧	生年月日 クリア	投票区 クリア	受理	電卓	投票情報	代理情報			不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F2:船員一覧	選挙人属性が船員の一覧を表示します。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:受理	不在者投票の受理を行います。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理情報	代理投票補助者氏名の確認ができます。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	拒否	電卓	投票情報	代理 事務処理		受理取消	不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:拒否	受付せずに拒否として管理したい場合に使用します。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理事務処理	代理投票補助者氏名の入力ができます。
F10:受理取消	受理の取消を行います。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

【①受理】D 船員投票(洋上)

洋上(船の中)から不在者投票の受理を行うことができます。



※メモ※
洋上は、交付を行わずに受理を行います。
予め選挙人属性が船員で登録されているため、選挙人属性が「船員」になります。
標準で受理方法が「ファクシミリ」になるので、必要に応じて変更ができます。
※交付済の場合は受理できません。

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索	船員一覧	生年月日 クリア	投票区 クリア	受理	電卓	投票情報	代理情報			不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F2:船員一覧	選挙人属性が船員の一覧を表示します。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:受理	不在者投票の受理を行います。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理情報	代理投票補助者氏名の確認ができます。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	拒否	電卓	投票情報	代理 事務処理		受理取消	不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:拒否	受付せずに拒否として管理したい場合に使用します。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理事務処理	代理投票補助者氏名の入力ができます。
F10:受理取消	受理の取消を行います。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

【①受理】E 南極投票

南極から不在者投票の受理を行うことができます。



※メモ※
南極は、交付を行わずに受理を行います。
予め選挙人属性が南極で登録されているため、選挙人属性が「南極」になります。
標準で受理方法が「ファクシミリ」になるので、必要に応じて変更ができます。
※交付済の場合は受理できません。

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	受理	電卓	投票情報	代理情報			不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:受理	受理の受付処理を行います。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理情報	代理投票補助者氏名の確認ができます。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrlを押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F1.2
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア		電卓	投票情報	代理 事務処理		受理取消	不在 事務処理	終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F8:代理事務処理	代理投票補助者氏名の入力ができます。
F10:受理取消	受理前の状態に戻す際に使用します。
	※交付された状態に戻ります。
F11:不在事務処理	不在者事務処理簿を出力します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。



投票用紙の返票を登録することができます。



※返票状態の扱い※
返票状態の選挙人を受付画面または交付画面にて検索すると、下図のように
受付画面欄が「返票」と表示され、受付できる状態になります。
選び 受付用 受付場所

選扔		受付可否	選挙名	受理日	交付日	受付場所
V	Г	返票	衆議院武蔵県選挙	H26/03/02	H26/03/02	市役所内期日前
		返票	\$*議院比例代表選挙	H26/03/02	H26/03/02	市役所内期日前
		返票	艮高裁判所国民審査	H26/03/02	H26/03/02	市役所内期日前
	5					

※返票不能となる場合※ ・交付または受理していない

・期日前投票済が登録されている

ファンクションボタンの説明

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
検索		生年月日 クリア	投票区 クリア	返票	電卓	投票情報					終了

ボタン	内容
F1:検索	整理番号もしくはカナ氏名や生年月日入力後、検索を押すことで
	検索を行います。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが移動しま
	す。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F5:返票	投票用紙の返票の受付処理を行います。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

ファンクションボタンの説明(Ctrl を押した状態)

F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12
再検索		生年月日 クリア	投票区 クリア		電卓	投票情報			返票取消		終了

ボタン	内容
F1:再検索	直前に入力した条件で再度検索をすることができます。
	複数一覧等が再表示されます。
F3:生年月日クリア	表示画面をクリアにしてカナ氏名欄に入力フォーカスが
	移動します。
F4:投票区クリア	表示画面をクリアにして投票区に入力フォーカスが移動します。
F6:電卓	期日前及び不在投票者数の確認ができます。
F7:投票情報	投票情報の詳細を確認することができます。
	個人情報メンテナンス画面へ移動します。
F10:返票取消	返票の取消を行います。
	※受理状態に戻ります
F12:終了	投票受付画面を終了してメインメニュー画面に戻ります。

データ管理

通常、当日投票システムでは、期日前投票システムにて分割されたデータベースへ 接続します。

データ管理にて実施する内容については、予め期日前システムにて行われていることが 前提になるため、操作を行う場合は弊社 SE にお問い合わせください。

帳票印刷

各種帳票の出力及び印刷機能になります。 投票区や日付、項目等を各帳票画面にて選択し、出力する手順になります。 帳票印刷にて、共通の操作手順を説明します。

※メモ※

- ・1 投票区毎のデータベースに接続するため、接続している投票区だけが自動的に選択されます。
- ・選挙当日に使用するシステムのため、日付は本日の日付が自動的に選択されます。

選挙の選択

選挙毎に出力される帳票については、下図の選挙名または選挙区分を切り替えて 出力を行います。

プルダウンになっているので、選挙名を押すとマスタに登録済の選挙名または 選挙区分が表示されます。



出力方式の選択

帳票により、出力する項目の順序や区分、方式等が選択できます。

 	○ 時間		
 受付時間 	⊙ 順番	⊙ 合算	○ 区別

出力(印刷)の実行

各帳票画面にて、下図の印刷開始及びプレビューが共通であります。 必要に応じて投票区や日付、項目等を選択し、プレビューを押して内容を 確認のうえ、プレビュー画面にて印刷を実行します。 ※プレビューせずに印刷実行を押しても支障はありません。





投票した選挙人の明細の一覧を画面上で確認したり、印刷することができます。 投票区別や日別、時間別に出力することができます。

当日投票	システム	ム投票録							
	【投票	要区】 001 第一	投票区 {第一投票	区}【選挙名】	1 衆議院武蔵	県選挙		、	登録
		電光人力強	海洪水口		投票所における	5投票者	不在	E者投票者	f
投		登録者数	有権者	投票者	総数	仮投票に よる投票 者	総数	不受理の 決定を受け た者の数	拒否の決 定を受け た者の数
票	男	500	500	1	1	0	0	0	0
	女	499	499	1	1	0	0	0	0
沢	8t	999	999	2	2	0	0	0	0
		登録 再集計				ÉŅ	会 副開始 ブ		夏 夏 開いる

①再集計を押して、最新の状態に集計し直します。※登録されている件数が削除されます。

②登録を押して、件数を確定させます

※右図のように、未登録から登録済に変わります。

当日投票	システィ	ム投票録								
	【投票区】 001 第一投票区 【第一投票区】 【選挙名】 1 衆議院武蔵県選挙 _ 登録済									
	投票所における投票者 不在者投票者									
投		選挙人名簿 登録者数	選挙当日 有権者	投票者	総数	仮投票に よる投票 者	総数	不受理の 決定を受け た者の致	拒否の決 定を受け た者の致	
票	男	500	500	1	1	0	0	0	0	
	女	499	499	1	1	0	0	0	0	
い 辺	計	999	999	2	2	0	0	0	0	
<i>1</i> /L										

投票済の選挙人の一覧表を画面上で確認したり、印刷することができます。



 当日始票システム 銀葉香 当
 3人
 (100)

 文付数月172
 3人
 (100)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)
 (110)</t

左上の交付数チェックを押すと、表示されます。

【状況】代理投票者一覧

代理投票を行った選挙人の一覧を画面上で確認したり、印刷することができます。

当日投票システム 代	理投票者一覧印刷			
【投票区】) ~ 001 第一投票区	~ ¥	一投票区	
【不在(期	日前)区分】			
	© 含まない C 含む			
【選挙】 —	1 衆議院武蔵県選挙		•	
※ 指定投票	風区は適用されません	公 60局開報台	順 プレビュー	し 開じる

【状況】投票者前日一覧

前日補正用に使用する一覧表になります。 投票日より1~3日前に投票を行った選挙人の一覧を画面上で確認したり、 印刷することができます。

※前日補正を行わない場合は不要になります。

当日投票システム 新日焼業 [投票区] ② 001 ~ 001 第一投票区 ~ 第一投票区 [受理日] ③ 投票日より 1 .前まで	━ 1~3 が選択できます。

【投票数関連】年代別投票者数

年代別に投票数の一覧表を画面上で確認したり、印刷することができます。



抽出したい条件に合わせて、**✓**の場所を 変更します。

【投票数関連】地区別投票状況表

町丁目別に投票数の一覧表を画面上で確認したり、印刷することができます。

当日投票システム、地区別一覧印刷 【投票区】	第一投票区	~ 1	ê─投票区	
※ 指定投票区は適用されません			<u>ו</u> דעני-	X III MUS

【投票数関連】時間別投票状況表

時間別に投票数及び投票率の一覧表を画面上で確認したり、印刷することができます。



【投票数関連】投票結果報告書

名簿登録者数や当日有権者数、投票数、投票率、棄権者数等を画面上で 確認したり、印刷することができます。

当日投票システム	4 投票結果報告書			
	1 衆議院武	蔵県選挙		-
	,			
		\$		
		印刷開始	プレビュー	閉じる

【投票数関連】時間別報告状況

時間別に投票数及び投票率の報告した件数を画面上で確認したり、印刷することができます。

当日投票>ステム 時間別編告状況 【投架区】	標区 ~ 第一投票区
※ 指定投票区は適用されません。	 ・ ・

投票区情報登録

窓口別の交付・受理数の一覧を画面上で確認したり、印刷することができます。

①選挙名を選択します。 -	当日投 投 選 選 後 現 一 投 調 一 投 調 一 投 調 一 投 調 一 投 調 一 投 調 一 一 役 の 一 の 日 の の の の の の の の の の の の の の の の	東区 第一 で 第 で 第 で 第 で 、 第 一 で 票 で 第 一 で 票 で 第 一 で 票 で 第 一 で 票 で 二 第 一 で 票 で 二 で 票 に 二 で 票 に 二 な 票 に 二 な 二 読 に 二 な 二 読 に 二 な 二 読 に 二 な 二 読 に 二 の 二 数 二 の 二 数 二 の 二 数 二 の 二 数 二 の 二 数 二 の 二 数 二 の 二 数 二 の 二 数 に の 二 る の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の 二 の の 二 の つ 一 の 二 の 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	X Y X X X X X X X X X X X X X X X X X X X		р		2 更新		 ③更新 を押すと 登録されます。
②各項目を登録及び変 更します。	tal. 1 2 3 4 5	【充派】 	(氏名)	立会い人 【選任年月E	情報(市区町村選 ()] 【立会開始] 	【開始】 E) 【立会終了】【参会 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	(終了) (約7) (5年戦時間) (5年戦時間) (11 (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11	【辞職事由】 【記報職事由】	
	til 6 7 8 9	立会い 【党派】 	人情報(投票管理者選 (氏名)	任) 【参会時間】 	投票和 【氏名】 【住所】			■務従事者 0 0 0 0	

上図の右上の在外を押すと、下図が表示され、在外投票数を登録できます。

当日投票	システィ	公在外登録					
	【投票	思区】 001 · 第	一投票区 【選挙	名】 1 衆議院武	【蔵県選挙	•	未登録
在	男	アンドレクター	海洪水口			内 訳	
外	女 別	選筆八名溥登録者数	選手自日有権者数	在外投票者数	受理数	不受理数	拒否の決定を 受けた者の数
区	男	0	0	0	0	0	0
がの	女	0	0	0	0	0	0
状	計	0	0		0	0	0
況							派 計103

システム設計

Aバーコード設定

入場整理券に印刷しているバーコード情報を読み取る設定をおこなうことができます。 ※この設定変更の際には弊社 SE へお問い合わせください。



データベースに登録されてい るコード値を使用に選挙人台 帳テーブルのバーコードフィ ールドを読み込みバーコード とする場合に✔を入れます。

各自治体様により異なる入場券用の投票区番号の設計・登録画面です。 ※入場券バーコード(JAN13-モジュラス10規格)の内容設定です。 ※外封筒貼付用ではありません。 システムは下記項目、最大11桁で構成されます。 投票区 + 頁 + 行 + 性別 + 執行日 + (未設定)

※メモ※

例えば、投票区が86投票区までで簿冊番号を10までを使用している例では、 投票区 999(3 桁)+頁 99(2 桁)+行 999(3 桁)+性別 99(2 桁)+執行日(1 桁)+(未設定)(0 桁)

・計11桁の設定で12桁目0固定の13桁目チエックデジットとなります。

・各項目(投票区等)は変更できます。変更後、受付画面等の項目も変更されます。

Bラベル設定

ラベルシールに印刷する項目を管理します。 ラベルの出力パターンは追加及び変更が可能です。

 ①ラベルのパターン を選択します。 	② <mark>編集開始</mark> を押すと、下段の各項目が変 更できる状態になります。
・標準	
・不在者投票用	標準 · 福先用效
・期日前投票用 ③ラベル出力できる項目数は、 	アベル印刷項目の設定 オーマ小 標準 オーマ小 標準 第 パーコード 1 行目 2 行目 2 行目 2 行目 2 : 進早氏名 2 : 行目 2 : 注申月日+7:性別 1 : 1 : 遵平区 2 : 1 : 遵平区 6 : 1 : 2 : 遵平区 7 : 1 : 遵平 2 : 1 : 遵平 1 : 1 : 2 : 1 : 遵平 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 :

※メモ※
各項目の表記について、以下になります。
Z:全角
H:半角
H:半角

Cメッセージ設定

システム操作で注意、確認メッセージの内容変更したい場合に使用します。 設定できる内容は、任意にユーザー様が指定することができます。

当日投票シス メッセージ設	ステム メッセージ設定 定	
メッセージID	0.検索時の選挙人のメモ情報表示方法	
表示状態	1.通常	
-アイコン 種別	1 情報	
ファイルパス		参照『
音声		
種別	12メッセージ(情報)Asterisk音 ▼	確認
ファイルパス		参照 🖻
メッセージボ	ックス	- フラッシュ
タイトル		回数 6 🖬 確認
メッセージ		問題 050 ÷
背景色	· 参照 • 20	表示色 FF000 参照 C
文字色	参照 2	反転色 FFFF0 参照
		奥新 正子 戻る

メッセージ設定	
メッセージ ID	各操作での表示情報のパターンの一覧から選択します。
表示状態	「0.なし」 →表示しない
	「1.通常」→表示のみ
	「2.質問(はい)」 →表示後、「はい」にフォーカスがある表示パターン
	「3.質問(いいえ)」→表示後、「いいえ」にフォーカスがある表示パター
	$\boldsymbol{\mathcal{Y}}$
	「4.ステータスバー」 →確認としてステータス(状態)を表示するパ
	ターン
アイコン	
種別	「0.なし」 →アイコンを表示しない
	「1.情報」→情報アイコンを表示します。
	「2.警告」→警告アイコンを表示します。
	「3.エラー」→エラーアイコンを表示します。
	「3.問い合わせ」→問い合わせアイコンを表示します。
ファイルパス	未使用になります。
音声	
種別	メッセージ表示の際に出す音を選択できます。
ファイルパス	未使用になります。
メッセージボックス	
タイトル	メッセージ画面の最上段のタイトルの文字を指定できます。
メッセージ	メッセージの内容自体を変更できます。
背景色	メッセージ表示時に背景の色を指定することができます。
文字色	メッセージ表示時に文字色を指定することができます。

フラッシュ	
回数	メッセージ表示時のフラッシュの回数を指定できます。
間隔	フラッシュの間隔を指定できます。
表示色	フラッシュの色を指定できます。
反転色	フラッシュの反転色を指定できます。

D 受付画面制御設定

受付画面の表示や操作全般を設定管理する機能です。 表示方法やシステム情報を選管様の運用に合わせた状態にすることができます。 ※この操作につきましては、弊社 SE へお問い合わせください。

当日报	漂システム 受付画面制御設定			
同時画	面制御設定			
	設定内容	設定値		I
	受付画面でカナ氏名クリアを使用する	生年月日クリア	-	
	受付画面の検索結果最大値	100		1
	受付画面のカナ氏名表記	半角力ナ	•	
	受付画面での代理補助者入力要求			1
	受付画面での投票立会人入力要求			1
	受付画面での受付処理した人の一覧表示人数 O以下で機能未使用	5		1
	受付時の効果音種別	再生なし	•	
	受付時の効果音ファイルパス			1
	受付日の変更を可能にするユーザーグループ 選択肢の下側の方が権限が高い	ADMIN	-	
	受付を行わないまま画面クリアする場合に注意メッセージを表示する	v		1
	受付時の実行確認メッセージを表示する	v		1
	受付時の処理日以外の日付登録実行確認メッセージを表示する			1
	受付画面で投票録ポタンを使用可能にするユーザーグループ 選択肢の下側の方が権限が高い	SENKYO	-	
	受付画面の選挙情報表示拡張ポタンを使用可能にする	2		1
	受付画面での世帯コードの使用の有無	v		1
	受付時に新住所地(候補)の人が検索されたら、注意メッセージを表示する	v		1
	新住所地候補者に対して注意メッセージを表示させる転出日	A.D.1年1月1日		1
	受付画面での入場券再発行ボタンを使用する			1
	受付画面での背景画面を使用する	v		1
	受付画面でのフォーカス移動に使用するキー	Enterキー	-	
	投票受付画面で投票所名を表示する	2		1
	受付画面に町丁目名を表示する	2		1
	受付後の確認メッセージを表示する			Ĩ
	入場券返戻登録(世帯)で世帯コードのパーコード検索をする	Γ		1
	受付画面の受付日の規定値を執行日にする	v		1
	投票状況集計ボタンを使用する			1
	投票受付画面のF6キーは次の設定で運用する	投票率	•	Ĩ
			閉じる	R

Eユーザーとアカウントの設定

システムのログインを管理します。 ログイン ID ごとに利用できる機能を制限することができます。 ※この操作につきましては、弊社 SE へお問い合わせください。

継能制限をとりまとめた	🔀 当日投票システム アカウント設定_	ログインユーザー表示			
成船前舷をとりよとのた	ガループ 今てのガルー	-			
グループ名を選択します。	新日本 通知 2 「 金融本 3 「 金融本 3 「 金融本 3 「 金融本 4 「 の の の の の の の の の の の の の の の の の の		担当書二十 担当書名 	組織二・ド 組織名	役職□ +* 役職名

選択に✔をを入れて設定内容の更新や登録を行います。

I Dはログインする際に入力する I Dになります。 パスワードはログインする際に入力するパスワードになります。 グループは機能制限をとりまとめたグループになります。

※メモ※
以下は参考情報のため、省略しても問題ありません。
・担当者コード
・担当者名
・組織コード
 ・組織名
・役職コード
 ・役職名



上図の<mark>グループ編集</mark>を押すと、下図が表示され、グループ毎の権限設定が行えます。

F システム動作区分

システムの動作を変更することができます。 通常は「一般選挙・国民投票」モードになっています。



G 基本設定

システム共通の設定情報を管理します。

表示方法やシステム情報を選管様の運用に合わせた状態にすることができます。 ※この操作につきましては、弊社 SE へお問い合わせください。

	設定由変	经宁信	
► 1	都道府県名	武蔵県	
2	都道府県コード	11	
3	市区町村名	ムサシ市	
4	市区町村コード	11223	
5	選挙管理委員長名		
6	選挙管理委員会事務局長名	ムサシ	
7	個人情報の全角フォント名	MS P明朝	
8	個人番号の桁数	12	
9	世帯コードの桁数	11	
10	続柄コードの桁数	2	
11	投票区コードの桁数	3	
12	受付場所コードの桁数	2	
13	選挙区コードの桁数	2	
14	開票区コードの桁数	2	
15	施設番号の分類の桁数	2	
16	施設番号の施設の桁数	3	
			-
17	住所コードの桁数(町丁目)	3	
18	住所コードの桁数(番地)	2	
19	住所コードの桁数(号)	2	
20	住所コードの桁数(枝番)	0	•

	ABUTT MAAL VY V 177			
	設定内容	設定値		Ĥ
▶ 1	端本名として使う名前の種類	コンピューター名		
2	画面上の表示又言の置換又言 11条			E
3	投票事由の画面上の既定選択項目	2号事由	-	
4	パーコードでの選挙Dの使用	不在者投票の場合のみ使用する	•	
5	パーコード出力時に数値の前後に追加する文字	b		
6	ログイン時のパスワード入力欄を省略する			
7	ログイン時のシングルサインオンの実行をする			
8	ログイン時のシングルサインオンを実施するD		•	•
9	投票拒否の受付を可能にするユーザーグループ 選択肢の下側の方が権限が高い	SENKAN	-	
10	入場券再発行受付時に入場券印刷を実行する	V		
11	カスタム動作がある場合の識別コード			
12	入場券再発行画面で投票受付を実行			
13	新住所地(二重登録)対象者を有権者数に含めるか否か(選挙権はなし)			
14	システムの処理対象中に複数の開票区がある			
15	期日前投票の人数カウンタを使用する			
16	不在者投票の人数カウンタを使用する			-
17	国政選挙における職権消除対象者を当日有権者数に含める			
18	都道府県選挙の場合の有権者数における県内転出者の扱い	投票したら加える	-	
19	不在者投票のうち、船員・在宅郵便・南極を、属性が該当のものでない選挙人に許可する			
20	ログの出力先のディレクトリパス	log		
21	4か月抹消は異動日を含む	V		
22	帳票印刷時の日付の表示形式	gyy MM.dd	•	H
23	前日補正を行うか否か			
24	続柄コードの1世代の桁数(システム側)	2		¥
25	続柄コードの1世代の桁数(HOST側)	2	1	
26	即時無効処理を行うか否か			
27	EXCEL帳票を使用するか否か			
28	EXCEL帳票ブレビュー時にファイル保存するか否か	2		
29	国政選挙時に国外転出者の受付をするか否か	N N		h
30	選挙Dを2桁で運用するか否か			Ľ
31	パンロード付Zin機能を使用するね否ね			H.

1 自投票者約(以下自投票条約(本方を付加)) 「 当日投票者約(本方を有投票条約(本方を付加)) 「 3 再起動ルセージを表示する受付動作回数 0 4 投票率計算表示 非表示 5 直近した表示文方を置換するか否か 返票 「	
2 当日投票者数(広で本省投票者数を含む) 「 3 再起動シセージを表示する受付動作回数 0 4 投票率計算表示 非表示 5 画面上の表示文言を置換するか否か 返票 「	
3 再起動シャピージを見示する受付動作回数 0 4 投票率計算表示 非表示 5 直面上の表示文言を優換するか否か 返票 厂	-
4 投票率計算表示 非表示 5 面面上の表示文言を置換するか否か 返票 □	-
5 画面上の表示文言を置換するか否か 返票	
6 画面上の表示文言を置換する置換文言 返票 受付可	
7 投票録の項目で補正登録者数を使用(不在の受理数も)	
8 投票録の項目で投票所投票者数の仮投票者数(不在者の不受理・拒否も)を使用	

上図の自治体情報を押すと、下図が表示され、自治体様の情報を登録できます。

自注	治体情報	
Ē	項目名	項目内容
•	自治体の住所	
	自治体の電話番号	
	自治体の電話番号2(内線番号)	
	自治体のFAX番号	
	自治体のメールアドレス	
	自治体のホームページのURL	
	座情報	
	項目名	項目内容
•	事業主番号(ゆうちょ銀行振込データ出力)	
	事業主名(ゆうちょ銀行)	
	取扱局番号(ゆうちょ銀行)	
	委託者コード(民間金融機関振込データ出力)	
	振込依頼人名(民間金融機関)	
	預金種目	
	口座番号	
	指定金融機関コード	
	指定金融機関支店コード	
	処理手数料	
	振込指定日	
	登録 📝	ដាបត <mark>្ថ</mark> ័

H 端末情報登録

各端末の情報を設定することができます。

操作している端末の情報が表示されます。

※設定した情報をもとに投票状況の管理を行いますので、投票所で使用する端末が 替わった際には必ず設定変更をおこなってください。

	✓ 当日投票>ステ 値未情報登録	n
①設定を行う端末を	このコンピューターの名前 PC1 博な設定を伸用している漢字名 PC1	② <mark>設定の編集</mark> を押すと、
空レンを白 ノ州水と	設定を行う端末名 PC1 設定の構実 設定の構実 読 読 記 お完かられるのでの に	下図のように下段が編集
選択しより。	期日前・不在者投票を受付する投票所 市役所内期日前投票所 →	できる状態になります。
	通常の印刷に使用するガリンター名(Windowsの通常使うプリンタ)	
	更新 🔁 キャンセル 🖗 👪 🖬 🖬 🖏 🖬 🖬 🖏	

🔀 当日投票システム 端末情報登録	
このコンピューターの名前 PC1 現在設定を使用している端末名 PC1	
設定を行う端末名 PC1	→ 設定の編集 ,
当日投票を受付する投票所 第一投票	票区
期日前・不在者投票を受付する投票所市役所	内期日前投票所
通常の印刷に使用するプリンター名 (Windowsの)通	前使うプリンタ) ・
更新 こうキャンセル	投稿設定の海集

当日投票及び不在者投票を受付する投票所をそれぞれ選択します。 ※こちらを間違えると、間違えた投票所での受付として集計されて しまうため、各帳票等に出力される内容に影響が出ます。

変更を行った場合、更新を押すと、下図が表示されます。

OKを押すと、システムが終了 するので再度システムの起動 をお願いします。



前ページ上図の接続設定の編集を押すと、下図が表示されます。

システムの接続設定を行います。

※この設定変更の際には弊社 SE へお問い合わせください。

通常は投票区毎のデータベースに接続するため、上項目を選択します。※合算した後やサーバーモードとして使用したい場合は、下項目を選択します。

I

	😽 当日投票システム 接続設定登録	X
使用するデータベース	ー使用するデータペースの種類を選択してください。	 動作方法を選択してください。 ・ 特定の投票区のみ参照して動作
の種類を選択します。	 Microsoft Access のファイルを使う (*.mdb) 	○ 登録されている全ての情報を参照して動作
※分割及び合算された	データベースに接続するための情報を入力してください。 Microsoft SQL Server を使用する場合の設定	rosoft Access ファイルを使用する場合の設定
データベースは MDB		24JJ00/17. :¥server¥work¥Software¥Senkyo¥terabbitt¥terabbi 孝照 니교
ファイルのため、下項目	使用するデータベースの名前	71ルのバスワード
を選択します。	ログインの方法 「 C Windowsのログインアカウントを使用する C ユーザーロンパスワードを指定する ユーザーロ パスワード	2ファイル同時に書き込む ファイルのパス クァイルのパスワード
	ок 🖗	オプション設定

※メモ※			
選挙当日は、各投票所で分割された MDB ファイルを接続します。			
※全投票区を参照したい場合のみ、サーバー接続(サーバーモード)や合算した			
MDB ファイルへ接続します。			
※サーバーモードや合算については、弊社 SE にお問い合わせください。			